

#### **4. Zemljište za obavljanje poslovne djelatnosti ( otvoreni skladišni prostor, parkiralište i sl.)**

Vlasnik zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti (otvoreni skladišni prostor, parkiralište i slično) podnosi **Zahtjev za izdavanje suglasnosti za priključenje na komunalne vodne građevine** Isporučitelju. Zahtjev se podnosi u pisanom obliku na propisanom obrazcu na **šalteru za reklamacije i informacije** u prizemlju upravne zgrade Tekija d.o.o., Požega, Vodovodna 1.

U prilogu zahtjeva za izdavanje suglasnosti **vlasnik** je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju:

**1. Kopiju katastarskog plana** u mjerilu 1:1000, ne stariji od 6 mjeseci (Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Požega, Županijska 11).

**2. Gruntovni izvadak** ili drugi dokaz o pravu vlasništva poljoprivrednog zemljišta ili zelene površine, ne stariji od 6 mjeseci (Općinski sud u Požegi, Zemljišno-knjižni odjel – Gruntovnica, Sv. Florijana 2).

**3. Odgovarajući dokaz o obavljanju poslovne djelatnosti,**

**4. Korisnik zemljišta za obavljanje poslovne djelatnosti ( otvoreni skladišni prostor, parkiralište i sl.)** je dužan, uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za priključenje , osim dokumentacije iz točaka 1. ,2. i 3., priložiti dokaz o pravu korištenja zemljišta (pisani ugovor, pisano ovlaštenje ili odgovarajuću pisanu suglasnost vlasnika za podnošenje zahtjeva za priključenje - ovjereno kod javnog bilježnika).

**5. Uplatiti 24,00€ + PDV** na blagajni Tekija d.o.o. za trošak izlaska na teren, utvrđivanja načina i uvjeta priključenja i izdavanja suglasnosti.